

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.08.2026, klo 09:04 - 10:36

Paikka Mäntyhajun lukiolla, yo-luokka, Kompantie 22, Mäntyharju/Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

§ 40 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 41 Pöytäkirjan tarkastus

§ 42 Muut asiat / Tiedotettavat asiat

§ 43 Mikkelin seudun työllisyysohjelma 2026-2030, viestintäsuunnitelma

§ 44 Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelutaso ja toimipaikkojen aukioloajat 1.9.2026 alkaen

§ 45 Talouden seuranta 1-6/2026, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

§ 46 Talousarvio 2027, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

§ 47 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Valtioneuvoston valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle pitkäaikaistyöttömien osaamisen kehittämiseksi vuosina 2026-2028

§ 48 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Valtioneuvoston asetus valtionavustuksesta eräille kaupungeille nuorten työllisyyttä edistäviin hankkeisiin vuosina 2026-2028

§ 49 Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Hallituksen esitysluonnos eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Loukiainen, puheenjohtaja
Marjaana Huhtinen, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Hokkanen
Anne Hujala
Anni Kuitunen
Matias Kvist
Jaana Lopperi
Marjo Montonen
Janne Strengell

Muut saapuvilla olleet

Sari Halonen, kehittämisasiantuntija, sihteeri
Tapio Honkamaa, kaupunginhallituksen edustaja
Maritta Mynttinen, kunnanhallituksen puheenjohtaja, Hirvensalmi
Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja
Pekka Patama, palvelupäällikkö
Petra Rönkä, viestintä- ja markkinointisuunnittelija
Sari Torniainen, johtava työllisyysasiantuntija

Allekirjoitukset

Heidi Loukiainen
Puheenjohtaja

Sari Halonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.08.2026

27.08.2026

Janne Strengell
Pöytäkirjantarkastaja

Marjaana Huhtinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 4.9.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 40

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 41

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ville Rahikainen ja Marjaana Huhtinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 27.8.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Janne Strengell ja Marjaana Huhtinen.

Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 42

Muut asiat / Tiedotettavat asiat

- Johtava työllisyysasiantuntija Sari Torniainen kertoo Tamora Oy:n kanssa toteutetusta Tulevaisuuden työkioski -kokeilusta ja työllisyyslautakunta vierailee kokouksen jälkeen Tulevaisuuden työkioskissa.
- Työllisyysjohtajan katsaus

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittiin, että Juvan kunnanvaltuusto on valinnut Nina Räsämäen uudeksi varajäseneksi Mikkelin seudun työllisyyslautakuntaan Mervi Heinosen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 37, 16.06.2026

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 43, 25.08.2026

§ 43

Mikkelin seudun työllisyysohjelma 2026-2030, viestintäsuunnitelma

MliDno-2026-2478

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 16.06.2026, § 37

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 16.6.2026 Mikkelin seudun työllisyysohjelma

Mikkelin seudun työllisyysohjelma muodostaa selkeän ja konkreettisen tiekartan palvelujen kehittämiseksi vuosille 2026–2030. Ohjelma yhdistää strategisen tavoitetilan, käytännön kehittämistoimenpiteet ja mitattavat tavoitteet. Ohjelman keskeinen vahvuus on sen henkilöstölähtöinen valmistelu, joka tukee muutoksen toteuttamista käytännön työssä ja varmistaa sitoutumisen yhteisiin tavoitteisiin.

Mikkelin seudun työllisyysohjelma 2026–2030 on henkilöstölähtöisessä strategiatyössä valmisteltu kokonaisuus, jonka tavoitteena on kehittää työllisyyspalveluista entistä vaikuttavampia, asiakaslähtöisempiä ja alueen elinvoimaa vahvistavia. Ohjelma pohjautuu syksyn 2025 ja alkuvuoden 2026 aikana toteutettuihin johdon, henkilöstön ja lautakunnan työpajoihin osana työllisyyspalveluiden kehittämisprojektia, joka tehtiin yhteistyössä Kevan ja Tamora Oy:n kanssa. Tässä prosessissa syntyi yhteinen tilannekuva, visio sekä konkreettiset kehittämistoimenpiteet.

Mikkelin kaupungin strategian hyväksymisen jälkeen (KV 13.4.2026 §22) voidaan seudullinen työllisyyspalveluiden työllisyysohjelma viedä lautakunnan käsittelyyn. Mikkelin kaupungin strategian kohdassa ◆?koulutus, osaaminen ja työllisyys◆? todetaan tavoitteena ehjä ja laadukas koulutuspolku varhaiskasvatuksesta korkeakouluihin, vahva työelämäkytkentä ja parempi työllistyminen sekä kansainvälisten osaajien kiinnittyminen Mikkeliin. Keinoina mm. todetaan, että ◆?tiivistämme toisen asteen oppilaitosten, korkeakoulujen ja yritysten yhteistyötä ja sujuvoitamme harjoittelu-, oppisopimus- ja työllistymispolkuja. Lisäksi tuemme kansainvälisten osaajien työllistymistä, juurtumista ja kotoutumista kehittämällä International House Mikkelin toimintaa sekä johdamme työllisyyspalveluja tiedolla. Uudistamme työllisyysalueen palveluita hyödyntämällä ajanmukaisia eri teknologioiden ja tekoälyn tuomia palveluautomaation ratkaisuja ja mahdollisuuksia.◆? Työllisyysohjelma omalta osaltaan vastaa näihin tavoitteisiin. Haasteena ohjelmassa on oikeiden mittareiden löytäminen ja tällä hetkellä niihin tiedon saanti. Tavoitemittareiden lisäksi työllisyyspalveluihin rakennetaan johtamisen tueksi seurantamittareita palveluprosesseihin niin tiimeittäin kuin myös työntekijäkohtaisia mittareita oman tekemisen tueksi.

Mikkelin seudun työllisyysohjelman 2026-2030 visiona on, että Mikkelin seudun työllisyyspalvelut ovat "Mikkelin seudun tulevaisuuden tekijä – seudun, yritysten ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ihmisten elämänvoima◆?. Vision toteuttaminen perustuu kolmeen päälinjaukseen: vaikuttavien työnvälityspalvelujen toteuttamiseen, seudun elinvoiman vahvistamiseen ja moderniin ja tiiviiseen yhdessä tekemiseen. Ohjelman keskiössä on palvelujen kokonaisvaltainen kehittäminen siten, että palvelut näyttäytyvät asiakkaalle yhtenä kokonaisuutena, jossa työnantaja- ja henkilöasiakaspalvelut muodostavat yhtenäisen ja sujuvan asiakasprosessin. Tavoitteena on parantaa asiakaskokemusta, nopeuttaa työllistymistä sekä varmistaa yrityksille osaavan työvoiman saatavuus.

Strategiatyön tuloksena ohjelmalle on määritelty viisi keskeistä kehittämissuuntaa, jotka koskevat palvelujen integraatiota, työnantajakumppanuuden vahvistamista, kokeilukulttuurin systemaattista hyödyntämistä, digitalisaation ja tekoälyn käyttöönottoa sekä verkostoyhteistyön vahvistamista. Näiden avulla tavoitellaan entistä vaikuttavampia ja paremmin kohdennettavia palveluja, lisätään palvelujen vaikuttavuutta, parannetaan asiakaskokemusta sekä vahvistetaan alueen työvoiman saatavuutta ja yritysten toimintaedellytyksiä.

Ohjelman toteuttaminen etenee vaiheittain. Vuoden 2026-2027 painopisteenä ovat toiminnan tavoitteellisuuden ja tiedolla johtamisen vahvistamisessa, asiakasprosessien kehittämisessä sekä työnantajayhteistyön lisäämisessä. Samanaikaisesti käynnistetään kokeilukulttuuri, vahvistetaan matalan kynnyksen palveluja ja edistetään digitaalisten ratkaisujen käyttöönottoa.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta hyväksyy Mikkelin seudun työllisyysohjelman 2026–2030 työllisyyspalvelujen kehittämisen ohjaavaksi strategiseksi asiakirjaksi.

Lisäksi lautakunta edellyttää, että ohjelman etenemisestä ja keskeisistä vaikuttavuustuloksista raportoidaan säännöllisesti lautakunnalle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 25.08.2026, § 43

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 25.8.2026 Viestintäsuunnitelma Mikkelin seudun työllisyyspalvelut

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta hyväksyi kokouksessaan 16.6. §37 uuden työllisyysohjelman. Siihen liittyvä viestintäsuunnitelma on nyt valmistunut.

Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden viestintäsuunnitelma on laadittu tukemaan työllisyysohjelman tavoitteiden toteutumista sekä vahvistamaan työllisyyspalveluiden tunnettua, saavutettavuutta ja vaikuttavuutta. Viestinnän lähtökohtana on työllisyysohjelman visio, jonka mukaan Mikkelin seudun työllisyyspalvelut ovat seudun, yritysten ja ihmisten elinvoimaa vahvistava toimija.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Suunnitelman tavoitteena on varmistaa, että palvelut löytyvät oikea-aikaisesti, asiakkaat tietävät mistä saavat apua ja työnantajat tunnistavat työllisyyspalvelut luotettavana kumppanina. Samalla tavoitteena on madaltaa yhteydenoton kynnystä, vahvistaa palveluiden ihmisläheistä mielikuvaa sekä tehdä näkyväksi työllisyyspalveluiden vaikutuksia yksilöiden, yritysten ja koko seudun näkökulmasta.

Viestinnän keskeisiä kohderyhmiä ovat työnhakijat, työnantajat ja yrittäjät, yhteistyökumppanit sekä media ja suuri yleisö. Kohderyhmäkohtaisessa viestinnässä korostuvat palveluiden hyödyt, selkeä asiointiohjaus sekä työllisyyspalveluiden rooli alueen elinvoiman vahvistajana.

Suunnitelman mukaisesti työllisyyspalveluiden viestinnässä rakennetaan mielikuvaa ihmisläheisestä, seudullisesta, ajanmukaisesta ja elinvoimaa vahvistavasta toimijasta. Viestinnässä korostetaan palveluiden lisäksi onnistumisia, asiakastarinoita, yritysyhteistyötä sekä konkreettisia tuloksia.

Viestinnän pääkanavina toimivat Työmarkkinatori, Mikkelin kaupungin verkkosivut, sosiaalisen median kanavat, tapahtumat, media sekä erilaiset markkinointikampanjat. Sisäisen viestinnän tavoitteena on puolestaan varmistaa henkilöstön ajantasainen tiedonsaanti ja yhteinen tilannekuva. Viestintäsuunnitelma tukee työllisyysohjelman toimeenpanoa ja luo yhtenäiset periaatteet työllisyysalueen ulkoiselle ja sisäiselle viestinnälle.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden viestintäsuunnitelman tiedoksi ja hyväksyy sen työllisyysalueen viestintää ohjaavaksi asiakirjaksi.

Päätös

Merkittiin, että viestintä- ja markkinointisuunnittelija Petra Rönkä esitteli Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen viestintäsuunnitelman.

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin seudun kunnat, kaupungin viestintä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 65, 18.11.2025

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 24, 28.04.2026

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 44, 25.08.2026

§ 44

Mikkelin seudun työllisyysalueen palvelutaso ja toimipaikkojen aukioloajat 1.9.2026 alkaen

MliDno-2024-3822

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 18.11.2025, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin seudun kuntien valtuustojen vuonna 2023 hyväksymässä työvoimapalveluiden järjestämissopimuksessa kohdassa 10. Toimitilat todetaan, että "lautakunta määrittää kaikkien palvelupisteiden palvelutason ja aukioloajat vähintään kahden vuoden välein palvelusuunnitelmassa olevien kriteerien perusteella. Palvelutasosta kuullaan kuntia ennen päätöksentekoa ja operatiivinen ohjausryhmä voi tehdä muutosehdotuksia lautakunnalle."

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen operatiivinen ohjausryhmä käsitteli kokouksessaan 14.10.2025 seuraavasti:

Mikkelin seudun työllisyyspalveluilla on kehyskuntien ajanvarauksettoman aukiolon osalta ollut käytössä työllisyyslautakunnan 17.12.2024 §32 päättämät ajat, jotka ovat ti-to klo 12-13. Asiaksmääriä näillä ajoilla on seurattu alkuvuodesta 2025 ja tällä hetkellä on menossa uusi seuranta. Asiakkaita on ilman aikavarausta käynyt ajalla 17.2. – 31.3.2025 seuraavasti: Juvalla yhteensä 6, Kangasniemellä 22 ja Mäntyharjussa 15, eli keskimäärin Juvalla 1 asiakas/viikko, Kangasniemellä 6 asiakasta/viikko ja Mäntyharjussa 2,5 asiakasta/viikko.

Tämänhetkisen seurannan perusteella syyskuussa ajanvarauksettomia asiakkaita on käynyt Juvalla 9, Kangasniemellä 19 ja Mäntyharjussa 12. Päiviä, jolloin ei ole käynyt yhtään asiakasta on syyskuussa Juvalla 6, Kangasniemellä 3 ja Mäntyharjussa 5. Käyntiasiakkaista varsinaista työllisyysviranomaisen palvelua (työnhaun käynnistäminen) on koko syyskuun aikana tarvinnut Juvalla 0, Kangasniemellä 5 ja Mäntyharjussa 4. Ajanvarauksettomalla ajalla asiakkaat pääasiassa toimittavat työllisyyspalveluille lomakkeita sekä hoitavat muita nopeita asioita, eli yksittäisen asiakkaan asiointiaika on verrattain lyhyt.

Oleellista on huomioida, että pääsääntöisesti työllisyyspalveluiden asiakkaita palvellaan aikavarauksella, koska asiakkailla on työvoimapalvelumallin mukainen asiakasprosessi käynnissä ja tämän myötä asiakkuus ja palvelut hoituvat suoraan vastuuasiantuntijan kanssa. Aikavarauksella on mahdollista saada palvelua sovitusti kaikkina arkipäivinä myös kehyskunnissa. Kehyskunnissa toimiikin aikavarauksella joka viikko usea työllisyysasiantuntija, kun huomioidaan henkilöasiakkaiden palvelut (työnvälitys, tuettu työllistäminen ja nuoret) sekä ammatinvalinnan ohjaus ja työnantajapalvelut. Lisäksi kaikilla työllisyysalueella sijaitsevilla kuntien

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

asiointipalveluilla on ohjeistus, kuinka työllisyyspalveluiden lomakkeita voidaan vastaanottaa ja käsitellä, joten lomakkeita voi toimittaa hyvin laajoilla aukioloajoilla asiointipisteestä riippuen.

Asiakaskäyntien seurannan ja asiakaspalvelun näkökulmasta olisi tarkoituksenmukaista, että ajanvaraukseton aika olisi kolme tuntia ja se keskitettäisiin yhdelle päivälle viikossa. Tästä on tullut toivetta myös asiakkailta, koska yhden tunnin aukiolo on monesti asiakkaille käynnin kannalta haastava. Ajanvaraukseton palvelu olisi tarjolla Mäntyharjussa, Kangasniemellä ja Juvalla yhtenä päivänä viikossa (joko ti, ke tai to) 3 tuntia päivässä, esim. klo 12-15 tai klo 9-12. Edellä mainituista asiakasmääristä voidaan päätellä, että asiakasmäärä pystytään hoitamaan helposti myös yhteen päivään keskitetyllä ajalla. Pidempi yhtäjaksoinen aukiolo toisi myös selkeyttä palvelusta tiedottamiseen. Usea muukin työllisyysalue on keskittänyt aukioloaan tietyille päiville monen lyhyen aukiolon sijaan.

Työllisyysjohtaja lähetti operatiivisessa ohjausryhmässä päätetyn mukaisesti 22.10.2025 kirjeen Juvan, Kangasniemen ja Mäntyharjun kuntiin tiedustellen kuntien kantaa Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen ehdotuksesta muuttaa ajanvarauksetonta palveluaikaa. Kannanottoa pyydettiin 7.11.2025 mennessä.

Juvan kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 27.10.2025, §233 ja Kangasniemen kunnanhallitus 3.11.2025, §258. Molemmat kunnat hyväksyivät esityksen siirtymisestä yhteen kolmen tunnin palvelupäivään. Mäntyharju ei ole vastannut tiedusteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Juvalla, Kangasniemellä ja Mäntyharjussa aikavaraukseton palveluaika on keskiviikkoisin klo 9.00 -12.00. Mikäli palvelupäivään tai -kellonaikaan on kunnassa tarve tehdä muutosta siitä sovitaan erikseen kunnan ja työllisyyspalvelujen kesken. Muutos tuodaan tiedoksi lautakuntaan. Uusi palveluaika otetaan käyttöön vuoden 2026 alusta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että kaupunginhallituksen edustaja Tapio Honkamaa poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 28.04.2026, § 24

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päätti kokouksessaan 13.5.2025 §32 kesän 2025 aukioloista, joissa huomioitiin henkilöstöresurssien käyttö lomakautena. Vastaavasti lautakunta päätti 18.11.2025 §65 keskittää kehyskuntien ajanvarauksetonta palvelua yhteen päivään. Näiden kokemusten perusteella kesäksi 2026 on syytä tarkastella myös Mikkelin Vilhonkadulla sijaitsevan toimipisteen aulapalvelua ja puhelinpalvelua, koska asiakkaita käy kesäaikana normaalia vähemmän. Aulapalvelu ja puhelinpalvelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

ovat normaalisti olleet avoinna ma-pe klo 9- 15. Alkupalvelut kerää kävijätilastoa, joissa seurataan säännöllisesti päivittäin sekä aulassa käyviä ajanvarauksettomia asiakkaita että puhelinpalveluun soitettujen puhelujen määrää. Viime kesän perusteella kesäaika on ollut hieman hiljaisempaa muuhun aikaan verrattuna. Aula- ja puhelinpalvelujen ohella uusien työnhakijaksi ilmoittautuvien asiakkaiden hoitaminen on yksi alkupalveluiden tehtävistä. Uusien työnhakijaksi ilmoittautuvien asiakkaiden määrässä ei juurikaan kesäaikana ole ollut muutosta. Uusien työnhakijoiden kohdalla työnhakuprosessi tulee saattaa nopeasti alkuun (aikamääreet tulevat järjestämislaista), joten on oleellista panostaa tähän myös kesällä.

Lomakauden henkilöstöresurssien kohdentamiseksi ja sujuvan palvelun varmistamiseksi ajanvaraukseton aulapalvelu Vilhonkadulla on perusteltua pitää avoinna rajatumminkin, eli ma-pe klo 9-12 ja puhelinpalvelu klo 12-15 ajalla 22.6. – 31.8.2026. Peräkkäisellä aukiololla varmistetaan, että palvelua on tarjolla koko päivän. Tämän lisäksi aikavaraukseen perustuvat palvelut toimivat normaalisti päivittäin klo 9-15, kuten myös kehyskuntien ajanvaraukseton aika keskiviikkoisin klo 9-12.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päättää, että ajanvaraukseton aulapalvelu Vilhonkadulla on avoinna ma-pe klo 9-12 ja puhelinpalvelu klo 12-15 ajalla 22.6. – 31.8.2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 25.08.2026, § 44

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa toimii Vilhonkatu 9-11:sta asiakkaille aulapalvelu ja puhelinpalvelu.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päätti kokouksessaan 28.4.2026 §24 kesän 2026 aukioloista, joissa huomioitiin henkilöstöresurssien käyttö lomakautena. Vastaava käytäntö oli kesällä 2025. Näiden kokemusten perusteella on syytä tarkastella Mikkelin Vilhonkadulla sijaitsevan toimipisteen aulapalvelua ja puhelinpalvelua myös kesäkauden ulkopuolella.

Tänä kesänä on voitu todeta, että ajanvarauksettomalla ajalla on käynyt asiakkaita suunnilleen saman verran kuin talviaikaankin ja nämä on pystytty hyvin hoitamaan lyhyemmänkin aukiolon puitteissa. Lisäksi suurin osa ajanvarauksettomista asiakkaista käy pääosin aamupäivisin klo 9 ja 12 välillä.

Tällä hetkellä aulapalvelu ja puhelinpalvelu ovat normaalisti olleet avoinna ma-pe klo 9- 15. Alkupalvelut on kerännyt kävijätilastoa, joissa seurataan säännöllisesti päivittäin sekä aulassa käyviä ajanvarauksettomia asiakkaita että puhelinpalveluun soitettujen puhelujen määrää. Aula- ja puhelinpalvelujen ohella yksi alkupalveluiden tehtävistä on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

uusien työnhakijaksi ilmoittautuvien asiakkaiden hoitaminen. Uusien työnhakijoiden kohdalla työnhakuprosessi tulee saattaa nopeasti alkuun (aikamääreet tulevat järjestämislaista), joten on oleellista panostaa tähän jatkossakin.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta päättää, että henkilöstöresurssien kohdentamiseksi ja sujuvan palvelun varmistamiseksi ajanvaraukseton aulapalvelu Vilhonkadulla pidetään 1.9.2026 alkaen avoinna rajatummin, eli maanantaisin klo 9-15 ja ti-to klo 9-12. Perjantaisin aulapalvelu on suljettuna. Puhelinpalvelu palvelee jatkossakin ma-pe klo 9-15. Kehyskunnissa Juvan, Kangasniemen ja Mäntyharjun ajanvaraukseton aika säilyy aiemman päätöksen mukaisesti keskiviikkoisin klo 9-12.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 25, 28.04.2026

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, § 45, 25.08.2026

§ 45

Talouden seuranta 1-6/2026, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

MliDno-2026-421

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 28.04.2026, § 25

Valmistelijat / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 28.4.2026 Talouden seuranta 2026 1-3, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

Talousarvion 2026 mukaisesti Mikkelin kaupunginvaltuustolle raportoidaan neljä kertaa vuodessa. Seurannan ajantasaisuus, oikeellisuus ja sen ohjausvaikutukset ovat keskeisiä tekijöitä valtuustolle annettavissa seurantaraporteissa. Maaliskuun lopun toteuman perusteella tehtävässä seurannassa raportoidaan talouden toteutuminen sekä ne toiminnalliset muutokset, jotka ovat jo tiedossa.

Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden ensimmäinen vuosi on takana, joten pystytään paremmin arvioimaan toteumaa. Kaupungin viranhaltijavalmistelussa kaupunginhallitusta on 16.3.2026 informoitu, että verotuloennusteesta johtuen Mikkelin kaupungin vuoden 2026 talousarviota tulisi tarkastella 2,5 miljoonaa euroa pienemmäksi. Tämän perusteella Mikkelin kaupunginhallitus esittänee 4.5.2026 kokoontuvalle kaupunginvaltuustolle em. leikkausta talousarvioon, joka Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan osalta tarkoittaa 750 000 euron leikkausta seudulliseen budjettiin. Tästä Mikkelin osuus on 550 483 euroa. Loppuosa tulee muiden jäsenkuntien hyödyksi. Mikkelin seudun työllisyyspalveluiden osalta leikkaukset tullaan kohdentamaan palkkatukeen, yritysten palveluihin, monialaiseen ja kartoittavaan työhönvalmennukseen, tulospäätöseen rekrytointiin ja euroa työ- ja toimintakyvyn kartoitukseen. Ennusteen mukaan vuoden 2026 budjetti leikkautuu 5,3 prosentilla.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut on jättänyt ESR+ -hankehakuun hankehakemuksen. Hankkeen on tarkoitus aloittaa 1.10.2026. Esitetty leikkaus ja hanke on huomioitu johdon ennusteessa niin toimintatuotoissa ja toimintakuluissa. Tästä huolimatta maaliskuun seurannassa käytettävissä olevien tietojen perusteella Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talouden arvioidaan toteutuvan muutettavan talousarvion mukaisesti.

Tarkemmat tiedot löytyvät liitteenä esitettävästä seurantaraportista.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin ja hyväksyy esitettävät määrärahamuutokset seuraavasti:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Toimintatuotot:

- - 750 000 euroa, kp 8001 Kuntien maksuosuudet

Toimintakulut:

- - 500 000 euroa, kp 8307 Palkkatuki
- - 70 000 euroa, kp 8311 Työllisyysalueen yritysten palvelut
- - 100 000 euroa, kp 8304 monialainen ja kartoittava työhönvalmennus
- - 30 000 euroa, kp 8304 tulospäätösrekrytointi
- - 50 000 euroa, kp 8303 työ- ja toimintakyvyn kartoitus
- Yhteensä - 750 000 euroa.

Vaikutus toimintakatteeseen 0 euroa.

Päätös

Merkittiin ja hyväksyttiin.

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta, 25.08.2026, § 45

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi
Mari Komulainen, controller, mari.komulainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 25.8.2026 Talouden seuranta 2026 1-6, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

Talousarvion 2026 mukaisesti kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle annetaan selvitys talouden ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta 6/2026 (Q2) seurannan yhteydessä. Seurantaraportit koostuvat johdon analyysistä, talouden toteuma- ja ennustetiedoista, strategiakorteista ja tiliryhmäkohtaisista toteuma-analyysistä. Seurantaraportille tehdään normaalit talouden seurantaan liittyvät tuloslaskelmaennusteet sekä niitä koskevat tiliryhmäkohtaiset analyysit. Toiminnallisten tavoitteiden toteumat raportoidaan strategiakorteilla. Koko kaupungin seurantaraportti käsitellään kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston kokouksissa.

Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa on takana puolitoista vuotta, joten pystytään jo vuoden 2025 tilinpäätöksen ja puolen vuoden toteuman pohjalta paremmin arvioimaan kuluva vuotta. Vuoden 2026 talousarvioon kohdistui keväällä leikkaus, joka Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan osalta tarkoitti 750 000 euron pienennystä seudulliseen budjettiin. Ennusteen mukaan vuoden 2026 budjetti leikkautuu 8,1 prosentilla alkuperäisestä talousarviosta. Huomioitavaa, että palvelujen ostoista ja avustuksista tehtyjen päätösten kustannukset näkyvät kirjanpidossa viiveellä.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelut on jättänyt ESR+ -hankehakuun rahoitushakemuksen. Hankkeen oli tarkoitus käynnistyä 1.10.2026, mutta hankkeen rahoituspäätösprosessi on edelleen kesken ja hanke ei pääse käynnistymään suunnitellusti. Muutos on yritetty huomioida johdon ennusteessa niin

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

toimintatuotoissa kuin myös toimintakuluissa. Kesäkuun seurannassa käytettävissä olevien tietojen perusteella Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan talouden arvioidaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti tai saattaa jäädä jopa hieman sen alle.

Tarkemmat tiedot löytyvät liitteenä esitettävästä seurantaraportista.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee tiedoksi talouden seurantaraportin.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Mikkelin seudun kunnat, kaupungin talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 46

Talousarvio 2027, Mikkelin seudun työllisyyslautakunta

MliDno-2026-2250

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Mikkelin kaupunginhallitus kokouksessaan 1.6.2026, §184 antoi talousraamin valmistelujen pohjaksi. Sen mukaan Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan (taseyksikkö) raami on 11 064 300 euroa, joka sisältää mahdollisen SISU-hankkeen (ESR+). Ilman hanketta valmistelun raamina on 9 564 300 euroa sisältäen mm. valtiolta osoitettu nuorten rekrytuen. Koska työllisyyspalvelut on melko uusi tulosalue, niin ei käytössä kuin yhden vuoden tilipäätös kulurakenteesta. Talousarvioraami nojaa vuoden 2026 muutettuun talousarvioon ja vuoden 2025 tilinpäätökseen. Mikkelin seudun työllisyyspalveluissa työskentelee tällä hetkellä 68,5 htv:tä ja vuodelle 2027 haetaan täyttölupaa kahdelle uudelle määräaikaiselle viranhaltijalle ja jatkoa yhdelle määräaikaiselle. Palvelujen ostot koostuvat pääosin asiantuntija-arvioinneista, koulutus- ja valmennuspalveluista ja kielikoulutus- ja tulkkauspalveluista, ja avustukset pääosin palkkatuesta ja starttirahasta. Lisäksi alkuvuonna on vielä käytössä nuorten rekrytuki ja uutena seutulisiä.

Vastuukuntasopimuksen jakosuhteen mukaisesti vuoden 2027 alustavat talousarvion maksuosuudet tulisivat olemaan:

Hirvensalmi	2,54 %	218 249
Juva	6,85 %	556 857
Kangasniemi	6,23 %	567 615
Mikkeli	73,39 %	7 008 659
Mäntyharju	8,61 %	804 606
Puumala	2,38 %	198 314

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Mikkelin seudun työllisyyslautakunta merkitsee talousarviovalmistelun tilannekatsauksen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 47

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Valtioneuvoston valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle pitkäaikaistyöttömien osaamisen kehittämiseksi vuosina 2026-2028

MliDno-2026-2752

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Patama, palvelupäällikkö, Pekka.Patama@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 25.8.2026 Lausunto Valtioneuvoston asetus valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle pitkäaikaistyöttömien osaamisen kehittämiseksi vuosina 2026-2028

Työ- ja elinkeinoministeriö pyysi lausuntoa asiassa **VN/18685/2026** luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi valtionavustuksesta työvoimaviranomaiselle pitkäaikaistyöttömien osaamisen kehittämiseksi vuosina 2026–2028.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen työllisyyspäällikkö valmisteli asiasta yhteistyössä työllisyysjohtajan kanssa asiantuntijalausunnon, joka annettiin 11.8.2026. Lausunnossa pidetään pitkäaikaistyöttömien osaamisen kehittämistä ja siihen kohdistettavaa lisärahoitusta perusteltuna. Osaamisen kehittäminen on keskeinen keino tukea työmarkkinoille palaamista ja ehkäistä työttömyyden pitkittymistä.

Lausunnossa kiinnitetään kuitenkin huomiota tarkasti rajattuihin erityisavustuksiin liittyvään hallinnolliseen työhön. Erilliset hakumenettelyt, rahoitusehdot, kustannusten kohdentaminen, seuranta ja raportointi lisäävät palvelujärjestelmän monimutkaisuutta ja voivat vaikeuttaa palvelukokonaisuuksien pitkäjänteistä suunnittelua.

Lausunnossa esitetään arvioitavaksi, voitaisiinko lisärahoitus osoittaa erityisavustuksen sijasta osaksi työvoimaviranomaisten perusrahoitusta tai muuta yleisluonteista rahoitusmallia. Tällöin valtio määritteli rahoituksen tavoitteen, mutta työvoimaviranomainen voisi valita paikallisten tarpeiden perusteella tarkoituksenmukaisimmat keinot sen saavuttamiseksi.

Lausuntoa ei sen antamiselle asetetun aikataulun vuoksi ollut mahdollista käsitellä työllisyyslautakunnassa ennen lausunnon antamista. Työllisyyspäällikön valmisteleva ja antama asiantuntijalausunto tuodaan nyt lautakunnalle tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Merkittiin, että jatkossa kesälomakaudella lausunnot lähetetään lautakunnan jäsenille tiedoksi ja kommentoitavaksi ennen lausunnon jättämistä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 48

**Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle
Valtioneuvoston asetus valtionavustuksesta eräille kaupungeille nuorten työllisyyttä
edistäviin hankkeisiin vuosina 2026-2028**

MliDno-2026-2751

Valmistelija / lisätiedot:

Pekka Patama, palvelupäällikkö, Pekka.Patama@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 25.8.2026 Lausunto Valtioneuvoston asetus valtionavustuksesta eräille kaupungeille nuorten työllisyyttä edistäviin hankkeisiin vuosina 2026-2028

Työ- ja elinkeinoministeriö pyysi lausuntoa asiassa **VN/18678/2026** luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi valtionavustuksesta eräille kaupungeille nuorten työllisyyttä edistäviin hankkeisiin vuosina 2026–2028. Asetuksella kohdennettaisiin valtionavustusta eräille kaupungeille nuorten työllisyyden edistämiseen.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen työllisyyspäällikkö valmisteli asiasta yhteistyössä työllisyysjohtajan kanssa asiantuntijalausunnon, joka annettiin 11.8.2026. Lausunnossa pidetään tärkeänä, että nuorten työllisyyden haasteita tarkastellaan koko maan näkökulmasta. Kasvukeskusten nuorisotyöttömyys ja muut sosiaaliset haasteet liittyvät osaltaan samaan kehitykseen, jossa nuoret muuttavat työn, koulutuksen ja muiden mahdollisuuksien perässä pois pienemmiltä paikkakunnilta.

Lausunnossa esitetään arvioitavaksi myös keinoja, joilla nuorten mahdollisuuksia opiskella, työllistyä ja rakentaa tulevaisuuttaan omilla kotiseuduillaan voitaisiin vahvistaa. Tällä voitaisiin samalla tukea alueiden elinvoimaa, ehkäistä muuttotappioalueiden kehityshaasteiden syvenemistä sekä vähentää kasvukeskuksiin kohdistuvaa sosiaalista ja työllisyyspoliittista painetta.

Lausuntoa ei sen antamiselle asetetun aikataulun vuoksi ollut mahdollista käsitellä työllisyyslautakunnassa ennen lausunnon antamista. Työllisyyspäällikön valmisteleva ja antama asiantuntijalausunto tuodaan nyt lautakunnalle tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 49

Mikkelin seudun työllisyyslautakunnan lausunto työ- ja elinkeinoministeriölle Hallituksen esitysluonnos eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi

MliDno-2026-2660

Valmistelija / lisätiedot:

Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja, jukka.ollikainen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Työltk 25.8.2026 Lausunto Hallituksen esitysluonnos eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi

Työ- ja elinkeinoministeriö pyysi lausuntoa asiassa **VN/6791/2026** hallituksen esitysluonnoksesta eduskunnalle eräitä Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen tehtäviä koskevan lainsäädännön muuttamiseksi. Esityksessä ehdotetaan muun muassa työvoimaviranomaisille tarjottavan oikeudellisen tuen, osaamisen kehittämisen tuen ja monialaisen palvelun tuen lakkauttamista nykyisessä muodossaan. Muutosten on tarkoitus tulla voimaan vuonna 2027.

Mikkelin seudun työllisyyspalvelujen työllisyyspäällikkö antoi asiasta 11.8.2026 asiantuntijalausunnon, joka valmisteltiin yhteistyössä työllisyysjohtajan kanssa. Lausunnossa työnjaon selkeyttämistä pidetään perusteltuna, mutta samalla korostetaan, ettei asiantuntijapalvelujen tarve poistu tehtävien uudelleenjärjestelyn myötä. Erityisesti oikeudellisen tuen, valtakunnallisten osaamisen kehittämisen ratkaisujen ja monialaisen työn koordinoinnin jatkuvuus tulee turvata. Lausunnossa kiinnitetään lisäksi huomiota kustannusten mahdolliseen siirtymiseen valtiolta kunnille sekä keskisuurten ja pienempien työvoimaviranomaisten yhdenvertaisiin toimintaedellytyksiin.

Lausuntoa ei lausunnon antamiselle asetetun määräajan vuoksi ollut mahdollista käsitellä työllisyyslautakunnassa ennen sen antamista. Työllisyyspäällikön antama asiantuntijalausunto tuodaan nyt lautakunnalle tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Ollikainen, työllisyysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§40, §41, §42, §43, §45, §46, §47, §48, §49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§44

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin seudun työllisyyslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.